|  |  |
| --- | --- |
| Số: XYZ000 **(1)** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập-Tự do- Hạnh phúc**  **-----**  *ABC, ngày tháng năm 2019* **(2)** |

**ĐƠN TỐ GIÁC TỘI PHẠM**

(Tên hành vi mà mình thấy có dấu hiệu phạm tội) **(3)**

**Người tố giác: ……. Địa chỉ ……. (4)**

**Người, pháp nhân thương mại bị tố giác: ……….Địa chỉ…….. (5)**

**Hành vi bị tố giác:……………. (6)**

**Nơi nhận: ………. Địa chỉ (7)**

***Gửi kèm***: ….. (**8)**

**Trình bày hành vi tố giác**

(*Viết ngắn gọn các nội dung cụ thể của hành vi mà minh cho là có dấu hiệu phạm* *tội* **(9)**

**Các căn cứ pháp luật:**

*- Căn cứ vào điều 144 Bộ luật Tố tụng hình sự 2015,*

*-Căn cứ vào điều luật…. Bộ luật hình sự 2015 (mà mình cho rằng hành vi đã xảy ra có dấu hiệu cấu thành tội này)*

**Yêu cầu**

Các cơ quan Tố tụng điều tra, khởi tố vụ án hình sự, khởi tố bị can đối với…

Trân trọng cảm ơn!

|  |  |
| --- | --- |
| *Nơi nhận:* **(10)**  - Như phần kính gửi.  - Những cá nhân, tổ chức quan tâm vụ việc.  - Lưu hồ sơ vụ việc.  *Các tài liệu đính kèm:* **(11)**  - | **Người tố giác**  **(Ký, điểm chỉ và ghi họ tên vào đây)** |

**Ghi chú:**

(1): Không bắt buộc nhưng nên có để tiện theo dõi.

(2): Không bắt buộc có thể điền vào phần dưới đơn trước khi ký tên, tuỳ theo ý thích người soạn đơn. ABC là địa danh nơi mình soạn đơn.

(3) Ghi đúng tên đơn để xác định luật áp dụng là Bộ luật Tố tụng Hình sự. Phần trích yếu không bắt buộc nhưng nên có để dễ dàng theo dõi khi có nhiều đơn thư.

(4) Ghi đầy đủ tên, địa chỉ người tố giác.

(5) Ghi đầy đủ chi tiết tên người, pháp nhân thương mại cùng địa chỉ mình tố giác.

(6) Ghi rõ hành vi mình tố giác.

(7) Cơ quan thụ lý đơn này là Cơ quan điều tra. Nơi nhận là một trong ba địa chỉ sau: Cơ quan điều tra, Viện kiểm sát, Toà án nơi có hành vi mang dấu hiệu tội phạm xảy ra.

(8) Ghi những nơi không có thẩm quyền giải quyết nhưng mình muốn gửi để báo cho biết nhắc nhở hoặc nhờ giúp đỡ.

(9) Trình bày thật ngắn gọn nhưng đầy đủ làm rõ hành vi vi phạm pháp luật đã xảy ra mà mình cho rằng có dấu hiệu tội phạm. Không viết dài giải thích, suy diễn. Những tài liệu, chứng cứ để riêng đính kèm hoặc giao nộp khi nộp đơn.

(10) Không bắt buộc nhưng nên có để dễ theo dõi.

(11) Ghi tất cả tên tài liệu gửi kèm vào đây và được coi như bảng liệt kê chứng cứ đã gửi. Tuy nhiên, thủ tục tiếp nhận đơn này sẽ có biểu mẫu giao nộp chứng cứ riêng.